

Die beiden Pfarreien St. Verena Wollerau und St. Anna Schindellegi bilden seit 2012 den gemeinsamen Seelsorgeraum Berg (www.seelsorgeraum-berg.ch).

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir sofort oder nach Absprache eine/einen

Sekretär/in (30-50%)

Ihre Aufgaben:

Sämtliche Sekretariatsarbeiten in einem lebendigen Umfeld des Seelsorgeteams SSR Berg.

Anlaufstelle zwischen Pfarreiangehörigen und Team; Buchhaltung, Kirchenblatt, Aktualisierung der Homepage, Einträge in die Kirchenbücher u.v.m.

Aufgaben in gegenseitiger Absprache mit der Kollegin.

Ihr Profil:

Wir wünschen uns eine teamfähige, umgängliche, verschwiegene und loyale Person.

Offenheit, Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft.

Es erwartet Sie:

Ein engagiertes Team, eine gute Infrastruktur sowie ein Arbeitsplatz in einem modernen Büro in Wollerau. Flexible Arbeitszeiten nach Absprache mit der Kollegin.

Weitere Auskünfte erteilt Regina Moscato, Leitung SSR Berg: regina.moscato@seelsorgeraum-berg.ch Tel. 044 787 01 70

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung - vorzugsweise per E-Mail an Cordula Marty praesidium@seelsorgeraum-berg.ch.